

求職者等に対するハラスメント防止・対応ルール



1 求職活動等に関するルール

当社では、採用面接、社員訪問、インターンシップ等について、実施時間・場所、実施体制、連絡方法、SNSの利用等に関するルールを定めています。

- ・原則として会社が指定又は承認した時間及び場所で実施すること
- ・業務上の合理的な必要性がない限り、私的な場所で面談等を行わないこと
- ・会社が定める実施体制に従い、必要に応じて複数名で対応すること
- ・求職者等との連絡は、原則として会社が指定又は承認したメール、電話、採用システムその他会社が管理する方法を用いること
- ・業務上必要な場合を除き、個人的なSNSアカウントその他私的な連絡先を交換しないこと
- ・求職活動等に必要範囲を超えて、私的なSNS等によるやり取りを行わないこと
- ・会社が採用活動等の一環として認めた場合を除き、求職者等を私的な飲食、飲酒その他私的な活動に誘わないこと
- ・面談等の実施について、担当部署又は所属長が必要に応じてその実施状況を確認できるようにすること

2 ハラスメントに関する相談窓口

採用活動、社員訪問、インターンシップ等において、ハラスメントに関する不安や相談がある場合は、当社の相談窓口へご相談ください。

ハラスメントに該当するか判断が難しい場合でもご相談いただけます。

コンプライアンス相談窓口 メール：risk_adviser@fukuvi.co.jp

3 プライバシーへの配慮

相談内容および相談者その他関係者のプライバシーに配慮し、適切に対応します。

4 相談等を理由とする不適切な取扱いの禁止

ハラスメントに関する相談または申出を行ったことを理由として、採用選考その他の求職活動等において不適切な取扱いを行うことはありません。